

	<b>Procedura oceny zgodności / Conformity assessment procedure</b>	<b>P1-R7-2</b>
	Dyrektywa EMC (2014/30/UE) – moduł B <i>EMC Directive (2014/30/EU) – module B</i>	Wyd./Ed. 4 z/of 28.05.2024

### 1. CEL PROCEDURY

Procedura określa zasady i tryb postępowania przez jednostkę notyfikowaną INTERCERT Global Sp. z o.o. (ICG) w procesie oceny zgodności wyrobów z wymaganiami dyrektywy 2014/30/UE w sprawie kompatybilności elektromagnetycznej.

Procedura ma zastosowanie przy ocenie zgodności urządzeń (aparatury lub instalacji stacjonarnych), określonych w art. 3 ww. dyrektywy EMC.

### 2. DEFINICJE

W procedurze są stosowane terminy i definicje podane w dyrektywie EMC, normie PN-EN ISO/IEC 17000, PN-EN ISO/IEC 17065 oraz poniższe:

**JN** – jednostka notyfikowana,

**Ocena zgodności** - proces wykazujący, czy zostały spełnione określone wymagania odnoszące się do produktu, procesu, usługi, systemu, osoby lub jednostki;

**Procedura** – ustalony sposób przeprowadzenia działania lub procesu;

**Wnioskodawca** – producent lub upoważniony przedstawiciel;

**Ekspert Techniczny** – osoba posiadająca specjalistyczną wiedzę, umiejętności i kompetencje;

**Bezstronność** – zachowanie obiektywności;

**Badanie typu UE** - część procedury oceny zgodności, w której JN bada projekt techniczny aparatury oraz weryfikuje i poświadcza spełnienie przez projekt techniczny aparatury zasadniczych wymagań określonych w załączniku I pkt 1 dyrektywy EMC

### 3. INFORMACJE OGÓLNE

ICG jest jednostką akredytowaną o numerze AC 226 oraz notyfikowaną o numerze NB 2957. ICG ma wdrożony system zarządzania zgodny z wymaganiami norm PN-EN ISO/IEC 17065 oraz PN-EN ISO/IEC 17021-1, gwarantujący działanie w sposób kompetentny, bezstronny i spójny w przedmiotowym zakresie.

Wykaz wyrobów objętych zakresem działalności JN wraz z mającymi zastosowanie specyfikacjami technicznymi przedstawia Załącznik nr 1 do niniejszej procedury.

W ramach oceny zgodności według modułu B, zgodnie z załącznikiem III do dyrektywy EMC:

- 1) producent (upoważniony przedstawiciel):
  - a) sporządza dokumentację techniczną,
  - b) wybiera JN, która przeprowadzi badanie typu UE,
  - c) składa wniosek wraz z wymaganymi załącznikami,

- 2) JN:
  - a) bada dokumentację techniczną urządzenia,
  - b) sporządza sprawozdanie z oceny,
  - c) wydaje certyfikat badania typu UE

Ocena zgodności prowadzona przez ICG jest dostępna dla wszystkich wnioskodawców (o ile dotyczy zakresu prowadzonej działalności), niezależnie od wielkości

### 1. PURPOSE OF THE PROCEDURE

The procedure defines the principles and procedures to be followed by the notified body INTERCERT Global Sp. z o.o. (ICG) in the process of assessing the conformity of products with the requirements of Directive (EU) 2014/30/EU on electromagnetic compatibility.

The procedure applies to the assessment of conformity equipment (apparatus or fixed installations), specified in Article 3 of the above-mentioned EMC Directive.

### 2. DEFINITIONS

The procedure uses the terms and definitions given in Directive EMC, PN-EN ISO/IEC 17000, PN-EN ISO/IEC 17065 and the following:

**NB – Notified Body**

**Conformity assessment** - the process of demonstrating whether specific requirements relating to a product, process, service, system, person or entity have been met;

**Procedure** - an established way of carrying out an activity or process;

**Applicant** - the manufacturer or authorized representative;

**Technical Expert** - a person with specialized knowledge, skills and competence;

**Impartiality** - maintaining objectivity;

**EU type examination** - the part of the conformity assessment procedure in which the NB examines the technical design of the apparatus and verifies and certifies that the technical design of the apparatus meets the essential requirements set out in Annex I point 1 of the EMC Directive.

### 3. GENERAL INFORMATION

The ICG is an accredited body with the number AC 226 and a notified body with the number NB 2957. The ICG has a management system in place that complies with the requirements of EN ISO/IEC 17065 and EN ISO/IEC 17021-1, guaranteeing that it operates in a competent, impartial and consistent manner in the field in question.

The list of products covered by the NB, together with the applicable technical specifications, is presented in Annex 1 to this procedure.

As part of the conformity assessment according to Module B, in accordance with Annex III of the RED:

- 1) manufacturer (authorised representative):
  - a) draws up technical documentation,
  - b) selects the JN that will carry out the EU type study,
  - c) submit an application with the required attachments,
- 2) NB:
  - a) examines the technical documentation of the equipment,
  - b) draws up an evaluation report,
  - c) issue an EU type-examination certificate

Conformity assessment by the ICG is open to all applicants (insofar as it relates to the scope of their activities), regardless of the size of the applicant organisation or its

organizacji wnioskującej, jej członkostwa w jakimkolwiek ugrupowaniu lub stowarzyszeniu. Certyfikacja nie jest uwarunkowana liczbą już certyfikowanych wyrobów.

Proces oceny zgodności zgodnie z wymaganiami wynikającymi z normy PN-EN ISO/IEC 17065 składa się z 6 kluczowych etapów wymagających działania, tj.:

- a) złożenia wniosku,
- b) przeglądu wniosku,
- c) planu oceny zgodności,
- d) oceny zgodności,
- e) decyzji w procesie,
- f) wydaniu certyfikatu.

#### 4. TRYB POSTĘPOWANIA

##### 4.1. SKŁADANIE WNIOSKU O OCENĘ ZGODNOŚĆ

Wnioskodawca, wnioskujący o przeprowadzenie badania typu UE dla wyrobu zobowiązany jest do wypełnienia Wniosku o ocenę zgodności (formularz F1-P1-R7-2), który jest dostępny na stronie internetowej ICG.

Wniosek należy przesłać na adres ogólny JN sekretariat@intercertglobal.com lub złożyć w siedzibie Jednostki. Wnioskodawca jest zobligowany do dołączenia do Wniosku wymaganej dokumentacji technicznej, o której mowa w zał. III Część A, dyrektywy EMC, zawierającej co najmniej:

- a) ogólny opis aparatury,
- b) projekt koncepcyjny i rysunki dotyczące produkcji oraz schematy elementów, podzespołów, obwodów, itd;
- c) opisy i wyjaśnienia, niezbędne do zrozumienia tych rysunków i schematów oraz działania aparatury,
- d) wykaz norm zharmonizowanych, stosowanych w całości lub częściowo, do których odniesienia opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, oraz, jeżeli takie normy zharmonizowane nie zostały zastosowane, opisy rozwiązań przyjętych w celu spełnienia zasadniczych wymagań bezpieczeństwa określonych w dyrektywie EMC, w tym wykaz innych zastosowanych odpowiednich specyfikacji technicznych. W przypadku częściowego zastosowania norm zharmonizowanych w dokumentacji technicznej określa się, które części zostały zastosowane,
- e) wyniki dokonanych obliczeń projektowych, przeprowadzonych badań itp.
- f) sprawozdania z badań.

Dokumentacja techniczna powinna umożliwić ocenę zgodności aparatury z odnośnymi wymaganiami dyrektywy oraz zawierać odpowiednią analizę i ocenę ryzyka.

Dopuszczalne jest dołączenie dokumentacji w wersji elektronicznej w formacie (\*.pdf) lub (\*.doc).

Każdy Wniosek jest rejestrowany w cyfrowym Rejestrze i nadawany jest mu numer identyfikacyjny wraz z datą wptynięcia.

##### 4.2. PRZEGLĄD WNIOSKU I PLAN PROCESU

Po otrzymaniu Wniosku o ocenę zgodności wyrobu wraz z dokumentacją techniczną, JN przeprowadza Przegląd wniosku (F2-P1-R7-2) według postanowień niniejszej procedury i zapisów formularza. Po zaakceptowaniu kompletności Wniosku, Koordynator ds. Oceny Zgodności

membership of any grouping or association. Certification is not conditional on the number of products already certified.

The conformity assessment process in accordance with the requirements arising from EN ISO/IEC 17065 consists of 6 key stages requiring action, i.e.:

- a) submission,
- b) review of the proposal,
- c) conformity assessment plan,
- d) conformity assessment,
- e) decisions in the process,
- f) issuing the certificate.

#### 4. GENERAL INFORMATION

##### 4.1. APPLICATION FOR A CONFORMITY ASSESSMENT

An applicant requesting an EU type examination for a product is required to complete an Application for Conformity Assessment (form F1-P1-R7-2), which is available on the ICG website.

The Application shall be sent to the NB general address sekretariat@intercertglobal.com or submitted to the Notified Body's registered office. The Applicant is obliged to attach to the Application the required technical documentation referred to in Annex III Part A, Directive EMC, containing at least:

- a) a general description of the equipment,
- b) conceptual design and manufacturing drawings and diagrams of components, sub-assemblies, circuits, etc.,
- c) descriptions and explanations necessary to understand these drawings and diagrams and the operation of the equipment,
- d) a list of the harmonised standards, applied in full or in part, the references of which have been published in the Official Journal of the European Union, and, where such harmonised standards have not been applied, descriptions of the solutions adopted to meet the essential safety requirements of the EMC Directive, including a list of other relevant technical specifications applied. Where harmonised standards have been applied in part, the technical documentation shall specify which parts have been applied,
- e) results of design calculations, tests carried out, etc.
- f) test reports.

The technical documentation should make it possible to assess the compliance of the equipment with the relevant requirements of the Directive and should include an adequate analysis and risk assessment.

It is acceptable to attach documentation in electronic format (\*.pdf) or (\*.doc).

Each Application is registered in the digital Registry and assigned an identification number with the date of receipt.

##### 4.2. OVERVIEW OF THE PROPOSAL AND PLAN FOR THE PROCESS

Upon receipt of the Application for Conformity Assessment of a product together with the technical documentation, the JN carries out a Review of the Application (F2-P1-R7-2) according to the provisions of this procedure and the records of the form. Upon acceptance of the completeness

wyznacza Eksperta technicznego lub zespół Ekspertów, który przeprowadzi proces oceny zgodności.

Przegląd wniosku pozwala na uzyskanie pewności przez JN, że:

- a) dokumentacja techniczna jest kompletna,
- b) wszystkie znane różnice w rozumieniu zagadnień pomiędzy jednostką i Wnioskodawcą łącznie z uzgodnieniami dotyczącymi norm lub dokumentów normatywnych zostały rozwiązane,
- c) zdefiniowany został zakres wnioskowanej certyfikacji,
- d) środki do przeprowadzenia wszystkich działań dotyczących oceny są dostępne,
- e) jednostka posiada możliwości i kompetencje do przeprowadzenia procesu oceny zgodności.

Gdy w wyniku Przeglądu wniosku ICG uzna, że Wniosek jest niekompletny oraz w przypadku stwierdzenia błędów w formalnych wymaganiach informuje o tym fakcie Wnioskodawcę i wyznacza 14 dniowy termin na jej uzupełnienie. W przypadku braku uzupełnienia wniosku JN powiadamia Wnioskodawcę o braku możliwości przeprowadzenia oceny zgodności.

Jeżeli w wyniku przeglądu Wniosku zostaje on odrzucony, uzasadnienie odrzucenia w sposób udokumentowany zostaje przedstawione Wnioskodawcy.

Po przeprowadzeniu przeglądu wniosku JN przygotowuje Plan procesu oceny zgodności (F2-P1-R7-2). Plan procesu oceny zgodności zawiera informacje o poszczególnych etapach oceny wraz z proponowanymi terminami ich realizacji.

#### 4.3. ZAWARCIE UMOWY O OCENĘ ZGODNOŚCI

Po zarejestrowaniu Wniosku, ICG w oparciu o Plan procesu oceny zgodności przygotowuje ofertę i umowę. Oferta zawiera m.in. koszty przeprowadzenia oceny, proponowany zakres i terminy realizacji.

Przygotowana oferta i umowa zostają przekazane do akceptacji i podpisu przez Wnioskodawcę.

Brak zwrotu umowy od Wnioskodawcy wiąże się z możliwością anulowania wniosku i przerwania postępowania. Termin zwrotu umowy określany jest w ofercie stanowiącej załącznik do umowy.

#### 4.4. OCENA

Proces oceny zgodności jest prowadzony w sposób bezstronny, w terminach uzgodnionych z Wnioskodawcą.

Ekspert techniczny po otrzymaniu wymaganej dokumentacji przeprowadza merytoryczną ocenę dokumentów. Ekspert techniczny bada dokumentację techniczną poprzez:

- a) weryfikację zgodności rozwiązań konstrukcyjnych z mającymi zastosowanie wymaganiami norm zharmonizowanych oraz dyrektywy,
- b) weryfikację zgodności materiałów wyrobu z mającymi zastosowanie wymaganiami norm zharmonizowanych oraz dyrektywy,

of the Application, the Conformity Assessment Coordinator appoints a Technical Expert or a team of Experts to carry out the conformity assessment process.

A review of the proposal allows NB to be assured that:

- a) the technical documentation is complete,
- b) all known differences in understanding of the issues between the entity and the Applicant including agreements on standards or normative documents have been resolved,
- c) the scope of the requested certification is defined,
- d) the means to carry out all assessment activities are available,
- e) the body has the capacity and competence to carry out the conformity assessment process.

Where, as a result of the Application Review, the ICG finds that the Application is incomplete and where errors in formal requirements have been identified, the ICG shall inform the Applicant and set a 14-day deadline for its completion. If the Application is not supplemented, the NB shall notify the Applicant that it is not possible to carry out a compliance assessment.

If the review of the Application results in its rejection, the reasons for the rejection shall be provided to the Applicant in a documented manner.

After reviewing the application, the NB prepares a Compliance Assessment Process Plan (F2-P1-R7-2). The Conformity Assessment Process Plan contains information on the various stages of the assessment, together with proposed timelines for completion.

#### 4.3. CONCLUSION OF THE CONFORMITY ASSESSMENT AGREEMENT

Once the Application is registered, the ICG, based on the Compliance Assessment Process Plan, prepares an offer and contract. The offer includes, inter alia, the cost of carrying out the assessment, the proposed scope and completion dates.

The prepared offer and contract are forwarded to the Applicant for acceptance and signature.

Failure to return the contract from the Applicant entails the possibility of cancelling the application and discontinuing the proceedings. The deadline for the return of the contract shall be specified in the offer annexed to the contract.

#### 4.4. ASSESSMENT

The conformity assessment process shall be conducted in an impartial manner, within the time limits agreed with the Applicant.

The technical expert, upon receipt of the required documentation, carries out a substantive assessment of the documents. The technical expert examines the technical documentation by:

- a) verification of compliance of construction solutions with the applicable requirements of harmonized standards and directives,
- b) verification of the conformity of the product's materials with the applicable requirements of harmonized standards and the directive,

- c) weryfikację poprawności obliczeń projektowych, wyników kontroli i badań przedstawionych przez producenta,
- d) weryfikację instrukcji i informacji opracowanych przez producenta pod kątem ich kompletności i spełnienia wymagań dyrektywy.

Po pozytywnym zatwierdzeniu dokumentacji zostaje ona zabezpieczona i opisana w sposób uniemożliwiający wprowadzanie zmian i utratę informacji.

Podczas weryfikacji poprawności dokumentacji technicznej z rzeczywistym wyrobem, Ekspert techniczny sprawdza i ustala, czy wyrób (i jego elementy) zostały zaprojektowane zgodnie z odpowiednimi postanowieniami norm zharmonizowanych oraz zatwierdzoną dokumentacją techniczną.

Po dokonaniu oceny zgodności wyrobu Ekspert techniczny przygotowuje Raport z oceny zgodności (F3-P1-R7-2) wraz z rekomendacją w zakresie udzielenia certyfikacji.

W przypadku stwierdzenia niezgodności JN informuje o tym Wnioskodawcę. Jeżeli Wnioskodawca decyduje o kontynuowaniu procesu certyfikacji to jest zobowiązany do podjęcia stosownych działań korygujących w terminie uzgodnionym z Ekspertem technicznym. JN dokonuje oceny wykonanych działań przez Wnioskodawcę. Warunkiem udzielenia certyfikacji jest pozytywna ocena wykonanych działań korygujących.

#### 4.5. PRZEGLĄD WYNIKÓW OCENY ZGODNOŚCI

Wszystkie wyniki działań związane z prowadzoną oceną są dokumentowane i przekazywane do jednostki, gdzie najwyższe Kierownictwo lub inna osoba dedykowana, która nie była bezpośrednio zaangażowana w proces poddaje końcowe dokumenty analizie i sprawdzeniu. Ocena wyników działań wraz z terminami realizacji zawarta jest na formularzu Przegląd procesu i decyzja dotycząca certyfikacji (F4-P1-R7-2).

#### 4.6. DECYZJA W SPRAWIE OCENY ZGODNOŚCI

Na podstawie zebranej dokumentacji w procesie oceny zgodności oraz po przeprowadzeniu ich przeglądu, ICG podejmuje decyzję o wydaniu lub odmowie wydania certyfikatu.

Przekazanie certyfikatu następuje po uiszczeniu opłaty z tytułu przeprowadzonego procesu certyfikacji.

W przypadku negatywnej decyzji Wnioskodawca otrzymuje pisemną decyzję wraz z uzasadnieniem.

#### 4.7. DOKUMENTY CERTYFIKACYJNE

Po pozytywnym zakończeniu procesu oceny zgodności JN wydaje Certyfikat badania typu UE (F5-P1-R7-2). Certyfikat badania typu UE zawiera co najmniej, nazwę i adres producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela, nazwę i adres JN, okresu lub daty ważności certyfikacji, aspekty zasadniczych wymagań objęte badaniami, dane niezbędne do zidentyfikowania zatwierdzonego typu, wnioski z badań i warunki na jakich został wydany.

Certyfikat wydawany jest bezterminowo. Na życzenie klienta JN może wystawić certyfikat w innym języku.

- c) verification of the correctness of design calculations, results of inspections and tests presented by the manufacturer,
- d) verification of instructions and information prepared by the manufacturer in terms of their completeness and compliance with the requirements of the directive.

Once the documentation has been positively approved, it is secured and described in such a way that changes cannot be made and information cannot be lost.

When verifying the correctness of the technical documentation with the actual product, the Technical Expert checks and determines whether the product (and its components) has been designed in accordance with the relevant provisions of the harmonised standards and the approved technical documentation.

After the conformity assessment of the product, the Technical Expert prepares the Conformity Assessment Report (F3-P1-R7-2) together with a recommendation for certification.

If non-conformities are found, the NB shall inform the Applicant. If the Applicant decides to continue with the certification process, it is obliged to take appropriate corrective actions within the timeframe agreed with the Technical Expert. NB evaluates the actions performed by the Applicant. A positive evaluation of the performed corrective actions is a condition for granting certification.

#### 4.5. REVIEW OF CONFORMITY ASSESSMENT RESULTS

All the results of the activities related to the ongoing assessment are documented and forwarded to the unit, where the top management or another dedicated person who was not directly involved in the process reviews the final documents and checks them. The evaluation of the results of the activities, together with the completion dates, is included on the Process Review and Certification Decision form (F4-P1-R7-2).

#### 4.6. DECISION ON CONFORMITY ASSESSMENT

On the basis of the documentation collected during the conformity assessment process and after their review, the ICG decides whether or not to issue a certificate.

The transfer of the certificate takes place upon payment of the fee for the certification process.

In the event of a negative decision, the Applicant shall receive a written decision with reasons.

#### 4.7. CERTIFICATION DOCUMENTS

Upon successful completion of the conformity assessment process, the NB shall issue an EU Type Examination Certificate (F5-P1-R7-2). The EU Type Examination Certificate shall contain at least, the name and address of the manufacturer or his authorised representative, the name and address of the NB, the period or dates of validity of the certification, the aspects of the essential requirements covered by the tests, the data necessary to identify the approved type, the conclusions of the tests and the conditions under which it was issued.

The certificate is issued indefinitely. On request, NB can issue the certificate in another language.

Jednostka prowadzi rejestr wystawionych certyfikatów w zasobach sieciowych JN.

Wnioskodawca może powoływać się na certyfikację tylko zgodnie z zakresem zdefiniowanym w wydanym przez jednostkę certyfikacie, a także nie może wydawać oświadczeń odnoszących się do swoich wyrobów w sposób nieuprawniony lub wprowadzający w błąd.

ICG przechowuje egzemplarz certyfikatu, dokumentacji technicznej i wszystkich odpowiednich dokumentów przez 10 lat od daty wydania certyfikatu.

## 5. BADANIA LABORATORYJNE

ICG uznaje wyniki badań wykonane przez laboratoria badawcze, które są akredytowane przez jednostki akredytujące będące sygnatariuszami wielostronnych porozumień: EA MLA (European co-operation for Accreditation Multilateral Agreement) oraz ILAC MRA (International Laboratory Accreditation Cooperation Mutual Recognition Arrangement). W związku z powyższym zakłada się, że laboratoria badawcze, akredytowane przez odpowiednie krajowe jednostki akredytujące w ramach prowadzenia działań objętych zakresem akredytacji, spełniają wymagania normy EN ISO/IEC 17025, a wydawane przez nie sprawozdania są jednakowo wiarygodne.

Sprawozdania z badań przedstawione przez klienta nie powinny być starsze niż 5 lat, licząc od daty złożenia wniosku o certyfikację w ICG oraz odnosić się do wydań norm badawczych, które są przywołane w normach objętych wnioskiem o certyfikację tj. norm zharmonizowanych lub innych właściwych zastosowanych specyfikacji technicznych.

## 6. WYMAGANIA DODATKOWE

### 6.1. NADZÓR

W ramach przeprowadzonej oceny zgodności nadzór przez ICG podlega na ocenie sposobu wykorzystania i posługiwania się certyfikatem przez klienta, na warunkach określonych w umowie.

### 6.2. PRZERWANIE I ZAKOŃCZENIE PROCESU CERTYFIKACJI

Przerwanie procesu certyfikacji może nastąpić na pisemne życzenie Wnioskodawcy na każdym etapie procesu, przy czym JN może domagać się poniesienia przez Wnioskodawcę kosztów realizacji procesu do chwili jego przerwania.

Powodem przerwania procesu certyfikacji może być również niewywiązanie się Wnioskodawcy, w ustalonym terminie z uzupełnienia wymaganej dokumentacji lub niewniesienia ustalonych opłat.

Zakończenie procesu certyfikacji może nastąpić na pisemny Wniosek Wnioskodawcy oraz w przypadku wygaśnięcia terminu ważności wydanego certyfikatu.

### 6.3. ZAWIESZENIE, COFNIECIE I OGRANICZENIE CERTYFIKACJI

Zawieszenie certyfikatu może nastąpić we wskazanych przypadkach:

- a) stwierdzenia, że certyfikowany wyrób nie spełnia wymagań,
- b) stwierdzenia nieprawidłowego wykorzystywania certyfikatów,
- c) pisemnego wystąpienia Wnioskodawcy np. na określony czas przerwania produkcji,
- d) braku realizacji w ramach umowy np. zobowiązania finansowe.

The entity maintains a register of issued certificates in the NB network resource.

The applicant may only invoke the certification in accordance with the scope defined in the body's issued certificate, and may not make statements relating to its products in an unauthorised or misleading manner.

ICG keeps a copy of the certificate, technical documentation and all relevant documents for 10 years from the date of issue of the certificate.

## 5. LABORATORY TESTS

The ICG recognises test results from testing laboratories that are accredited by accreditation bodies that are signatories to the EA MLA (European co-operation for Accreditation Multilateral Agreement) and ILAC MRA (International Laboratory Accreditation Cooperation Mutual Recognition Arrangement). Therefore, it is assumed that testing laboratories, accredited by the relevant national accreditation bodies in carrying out activities within the scope of accreditation, comply with the requirements of EN ISO/IEC 17025 and that their reports are equally reliable.

Test reports should not be older than 5 years, counting from the date of submitting the application for certification to ICG and refer to the issues of testing standards that are referred to in the standards covered by the application for certification, i.e. harmonized standards or other relevant applied technical specifications.

## 6. ADDITIONAL REQUIREMENTS

### 6.1. SUPERVISION

As part of the conformity assessment carried out, supervision by the ICG is subject to an assessment of the use and handling of the certificate by the client, under the terms of the contract.

### 6.2. DISCONTINUATION AND TERMINATION OF THE CERTIFICATION PROCESS

The certification process may be discontinued at the written request of the Applicant at any stage of the process, with NB claiming the Applicant's costs of the process up to the point of discontinuation.

Failure by the Applicant to complete the required documentation by the set deadline or to pay the set fees may also be a reason for discontinuing the certification process.

The certification process may be terminated upon the written request of the Applicant and in the event of expiry of the issued certificate.

### 6.3. SUSPENSION, REVOCATION AND LIMITATION OF CERTIFICATION

The certificate may be suspended in the cases indicated:

- a) that the certified product does not meet the requirements,
- b) the finding of misuse of certificates,
- c) a written request from the Applicant, e.g. for a defined period of production interruption,
- d) non-performance under the contract, e.g. financial obligations.

Jednostka o fakcie zawieszenia certyfikatu informuje Wnioskodawcę w sposób udokumentowany, podając powody i warunki zawieszenia.

Czas zawieszenia certyfikacji nie może przekroczyć 6 miesięcy. Przy zawieszeniu certyfikacji ICG określa warunki jej wznowienia. W przypadku spełnienia tych warunków, zawieszenie zostaje wycofane i tym samym certyfikat zostaje wznowiony. Ewentualne koszty związane z wznowieniem certyfikacji ponosi Klient.

Cofnięcie certyfikatu może nastąpić w przypadkach:

- a) stwierdzenia, że nie zostały rozwiązane w czasie ustalonym przez kwestie, które spowodowały zawieszenie,
- b) jeżeli certyfikowany wyrób nie jest już produkowany lub jeżeli Wnioskodawca zaprzestaje działalności,
- c) po rozwiązaniu przez Wnioskodawcę umowy,
- d) jeżeli Wnioskodawca wprowadzi zmiany w certyfikowanym wyrobie bez poinformowania o tym fakcie ICG,
- e) jeżeli Wnioskodawca nie spełnia warunków umowy.

Informację o procedurze dotyczącej cofnięcia certyfikatu przekazywane są klientowi w sposób udokumentowany.

Wraz z decyzją o zawieszeniu lub cofnięciu certyfikacji, Wnioskodawcę zobowiązuje się do zaprzestania powoływania się na certyfikat i do zwrotu certyfikatu wraz z załącznikami (jeśli dotyczy).

Przy ponownym ubieganiu się o udzielenie certyfikacji proces zostaje przeprowadzony ponownie.

Ograniczenie zakresu certyfikacji JN może podjąć we wskazanych przypadkach:

- a) na pisemny Wniosek klienta,
- b) w przypadku braku możliwości utrzymania dotychczasowego zakresu certyfikacji stwierdzonego w ramach nadzoru nad ważności certyfikacji.

W przypadku ograniczenia udzielonej certyfikacji ICG dokonuje weryfikacji zapisów w certyfikacie i wydaje nowe wydanie tego dokumentu.

W przypadku ograniczenia, zawieszenia lub cofnięcia udzielonej certyfikacji posiadacz certyfikatu nie może powoływać się na certyfikację w sposób wprowadzający w błąd co do jej statusu oraz nie może posługiwać się numerem jednostki notyfikowanej ICG po dacie przekazania informacji w przedmiotowym zakresie przez ICG.

#### 6.4. ZMIANY WYMAGAŃ CERTYFIKACYJNYCH

W przypadku zmian w obowiązujących dokumentach normatywnych lub innych wypadkach np. zmiana procedury oceny zgodności, JN informuje o tym fakcie Wnioskodawcę i zobowiązuje ją do wprowadzenia stosownych zmian. Jeżeli jest to wymagane, JN poddaje analizie zmiany wprowadzone przez Wnioskodawcę. W uzasadnionych przypadkach analiza zmian w dokumentach normatywnych może wymagać przeprowadzenia dodatkowych badań. Po zakończeniu implementacji wystawia się zaktualizowany certyfikat do czasu obowiązywania wcześniejszego.

#### 6.5. MODYFIKACJA ZATWIERDZONEGO TYPU WYROBU

Wnioskodawca powinien na bieżąco informować jednostkę notyfikowaną o wszelkich zmianach zatwierdzonego typu wyrobu, takich jak modyfikacja wyrobu.

The Body shall inform the Applicant of the fact that the certificate has been suspended in a documented manner, stating the reasons and conditions for the suspension.

The period of suspension of certification may not exceed 6 months. When certification is suspended, the ICG specifies the conditions for its renewal. If these conditions are fulfilled, the suspension is withdrawn and thus the certificate is renewed. Any costs associated with the renewal of certification shall be borne by the client.

Withdrawal of the certificate may take place in cases:

- a) findings that have not been resolved within the timeframe set by the issues that caused the suspension,
- b) if the certified product is no longer manufactured or if the Applicant ceases its activity,
- c) upon termination of the agreement by the Applicant,
- d) if the Applicant makes changes to the certified product without informing the ICG,
- e) if the Applicant does not comply with the terms of the agreement.

Information on the procedure for revoking the certificate is communicated to the client in a documented manner.

With the decision to suspend or revoke the certification, the Applicant shall be required to cease referring to the certificate and to return the certificate and its attachments (if applicable).

When reapplying for certification, the process is carried out again.

A limitation of the scope of certification can be undertaken by the NB in indicated cases:

- a) at the written request of the client,
- b) in the event that it is not possible to maintain the existing scope of certification found in the surveillance of the validity of the certification.

In the event of a reduction in the certification granted, the ICG revises the entries in the certificate and issues a new edition of this document.

In the event of limitation, suspension or revocation of the certification granted, the certificate holder may not refer to the certification in a manner misleading as to its status and may not use the number of the ICG notified body after the date of communication by the ICG to that effect.

#### 6.4. CHANGES TO THE CERTIFICATION REQUIREMENTS

In case of changes in the applicable normative documents or in other cases, e.g. change in the conformity assessment procedure, NB shall inform the Applicant and oblige it to make the relevant changes. If required, NB shall analyse the changes made by the Applicant. In justified cases, the analysis of changes in normative documents may require additional tests. Once the implementation is complete, an updated certificate is issued until the earlier one is valid.

#### 6.5. MODIFICATION OF AN APPROVED PRODUCT TYPE

The applicant shall keep the notified body informed of any changes to the approved product type, such as modification of the product.

Po uzyskaniu informacji o modyfikacjach zatwierdzonego typu wyrobu, jednostka notyfikowana każdorazowo analizuje zmianę na podstawie przedstawionej przez Wnioskodawcę dokumentacji technicznej wraz z opisem różnic w stosunku do zatwierdzonego typu wyrobu. Jednostka ocenia wpływ modyfikacji na pracę urządzenia, decydując czy występuje konieczność przeprowadzenia dodatkowych badań laboratoryjnych. Gdy występuje konieczność przeprowadzenia badań, w związku z wprowadzoną zmianą jednostka notyfikowana informuje Wnioskodawcę o tym fakcie.

Po ustaleniu stanu faktycznego na życzenie Wnioskodawcy ICG może wystawić rewizję certyfikatu uwzględniając zmianę. W takim przypadku certyfikat powinien być wystawiony do daty obowiązywania pierwotnego certyfikatu. W przypadku, gdy zakres zmian w produkcie powoduje powstanie nowego wyrobu jednostka odmawia wydania rewizji certyfikatu.

## 7. OPŁATY

Opłaty związane z procesem certyfikacji są naliczane zgodnie z aktualnym cennikiem usług. Warunki finansowe uwzględniające koszt przeprowadzenia badań laboratoryjnych (jeżeli występuje konieczność) są skalkulowane i przedstawione w Umowie o certyfikację wyrobu. Poprzez jej podpisanie Wnioskodawca deklaruje pokrycie kosztów przeprowadzonego procesu certyfikacji, niezależnie od wyniku procesu oceny zgodności. Podstawą płatności na rzecz jednostki notyfikowanej jest wystawiona faktura.

## 8. SKARGI I ODWOŁANIA

Każdy zainteresowany ma prawo złożyć skargę na działalność JN, natomiast Klient ma prawo odwołać się od decyzji JN w ciągu dwóch tygodni od daty otrzymania decyzji w sprawie certyfikacji.

Skargi i odwołania rozpatrywane są z zachowaniem zasady bezstronności oraz rzetelności przez osoby nie biorące udziału w danym procesie oceny zgodności.

Tryb postępowania przy rozpatrywaniu skarg i odwołań opisuje procedura P1-R7-13 Skargi i odwołania, dostępna na życzenie.

## 9. OCHRONA INFORMACJI

Wszystkie osoby zatrudnione przez ICG są zobowiązane do nieujawniania informacji uzyskanych w procesie oceny zgodności i ochrony praw własności Wnioskodawcy. Każdy pracownik zostaje poinformowany o obowiązujących zasadach w zakresie poufności informacji i podpisuje stosowne zobowiązanie.

ICG udziela informacji na temat realizowanych procesów oceny zgodności w sytuacji gdy jest to wymagane prawem informując o tym fakcie klienta.

## 10. POUFNOŚĆ I BEZSTRONNOŚĆ

Personel biorący udział w procesie oceny zgodności wyrobu zapewnia poufność informacji związanych z procesem. Jedynymi instytucjami, którym jednostka ma obowiązek udzielić informacji to instytucje państwowe tj. Sądy, Policja oraz organ akredytujący jednostkę,

Upon receipt of information on modifications to the approved product type, the notified body shall each time analyse the modification on the basis of the technical documentation presented by the applicant, together with a description of the differences from the approved product type. The body shall assess the impact of the modification on the performance of the device, deciding whether additional laboratory tests are necessary. When there is a need for testing, due to the modification, the notified body shall inform the Applicant of this fact.

Once the facts have been established, at the request of the Applicant, the ICG may issue a revision of the certificate to take account of the change. In this case, the certificate should be issued up to the validity date of the original certificate. If the extent of the changes to the product results in a new product, the body shall refuse to issue a revision of the certificate.

## 7. FEES

Fees related to the certification process are charged according to the current price list of services. Financial conditions taking into account the cost of laboratory tests (if necessary) are calculated and presented in the Product Certification Agreement. By signing it, the Applicant declares to cover the costs of the conducted certification process, regardless of the outcome of the conformity assessment process. The basis for payment to the notified body is an invoice issued.

## 8. COMPLAINTS AND APPEALS

Any interested party has the right to lodge a complaint against the NB's activities, while the client has the right to appeal against the NB's decision within two weeks of receiving the certification decision.

Complaints and appeals shall be handled impartially and fairly by persons not involved in the conformity assessment process in question.

The procedure for dealing with complaints and appeals is described in Procedure P1-R7-13 Complaints and Appeals, available on request.

## 9. PROTECTION OF INFORMATION

All persons employed by the ICG are obliged not to disclose information obtained during the conformity assessment process and to protect the Applicant's property rights. Each employee shall be informed of the applicable rules on the confidentiality of information and shall sign an undertaking to that effect.

The ICG provides information on the conformity assessment processes in place when this is required by law, informing the client.

## 10. CONFIDENTIALITY AND IMPARTIALITY

Personnel involved in the product conformity assessment process ensure the confidentiality of information related to the process. The only institutions to which the body is obliged to provide information are state institutions, i.e. Courts, Police and the body accrediting the body,

autoryzujący. W takim przypadku Wnioskodawca jest informowany o treści udzielanej informacji.

Przed przystąpieniem do współpracy z jednostką notyfikowaną, Eksperti techniczni mają obowiązek zadeklarowania poufności oraz przestrzegania ustalonych zasad poprzez deklarację, w której zobowiązują się do:

- a) przestrzegania zasad poufności i niezależności od handlowych lub innych interesów,
- b) do zachowania bezstronności w odniesieniu do Wnioskodawcy, w tym obiektywizmu, niezależności, braku konfliktu interesów, braku uprzedzeń, braku negatywnego nastawienia, neutralności, otwartości, braku stronniczości, braku powiązań, zachowywania wyważonego podejścia.

## 11. OBOWIĄZKI JN W ZAKRESIE INFORMACJI

JN utrzymuje i aktualizuje cyklicznie na swojej stronie internetowej, dostęp: <http://www.intercertglobal.com>, informacje dotyczące działania systemu jednostki tj. odpowiednich procedur oceny zgodności, ogólnych opłat za przeprowadzenie procesu oceny zgodności na rzecz JN, opis praw i obowiązków Wnioskodawcy ubiegającego się o certyfikację a także informację o procedurach skarg i odwołań.

ICG prowadzi wykaz wystawionych certyfikatów i przekazuje informację (na życzenie) każdej zainteresowanej stronie na temat ważności danej certyfikacji.

ICG jako JN jest zobowiązana informować organ notyfikujący:

- a) o każdym przypadku odmowy wydania, ograniczenia, zawieszenia lub cofnięcia certyfikatu badania typu UE lub wszelkich dodatkach do nich decyzji o zatwierdzeniu,
- b) o wszelkich okolicznościach wpływających na zakres lub warunki notyfikacji,
- c) o każdym przypadku zażądania przez organy nadzoru rynku informacji dotyczących działań związanych z ceną zgodności,
- d) na żądanie, o wykonywanych działaniach związanych z oceną zgodności będących przedmiotem ich notyfikacji oraz o innych wykonywanych działaniach, w tym o działalności transgranicznej i podwykonawstwie.

JN przekazuje pozostałym jednostkom notyfikowanym, prowadzącym podobną działalność w zakresie oceny zgodności, odpowiednie informacje na temat certyfikatów badania typu UE lub wszelkich dodatkach do nich, których wydania odmówiła, które cofnęła, zawiesiła lub poddała innym ograniczeniom oraz, na żądanie, o takich certyfikatach lub wszelkich dodatkach do nich, które wydała.

ICG informuje państwa członkowskie UE o certyfikatach badania typu UE, które wydała, lub o wszelkich dodatkach do nich, w przypadkach gdy normy zharmonizowane, do których odniesienia zostały opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, nie zostały zastosowane wcale lub nie zastosowano ich w całości. Państwa członkowskie UE, Komisja i inne jednostki notyfikowane mogą, na żądanie, otrzymać kopie certyfikatów badania typu UE lub dodatków do nich. Na żądanie państwa

authorising it. In such a case the Applicant shall be informed about the content of the information provided.

Prior to working with a Notified Body, Technical Experts are required to declare confidentiality and adhere to the agreed principles through a declaration in which they undertake to:

- a) respect the principles of confidentiality and independence from commercial or other interests,
- b) to be impartial in relation to the Applicant, including objectivity, independence, absence of conflict of interest, absence of bias, absence of negative bias, neutrality, openness, lack of bias, absence of affiliation, maintaining a balanced approach.

## 11. INFORMATION OBLIGATIONS OF NB

NB maintains and updates periodically on its website, access: <http://www.intercertglobal.com>, information on the operation of the body's system, i.e. the relevant conformity assessment procedures, the general fees for carrying out the conformity assessment process for NB, a description of the rights and obligations of the Applicant for certification and information on complaints and appeals procedures.

The ICG maintains a list of certificates issued and provides information (on request) to any interested party on the validity of a particular certification.

ICG as NB is obliged to inform the notifying authority:

- a) of any refusal, restriction, suspension or withdrawal of an EU type-examination certificate or any addendum to an approval decision,
- b) of any circumstances affecting the scope or conditions of the notification,
- c) of any request by market surveillance authorities for information on compliance price activities,
- d) on request, of conformity assessment activities performed that are the subject of their notification and of other activities performed, including cross-border activities and subcontracting.

NB shall provide the other Notified Bodies carrying out similar conformity assessment activities with the relevant information about the EU type examination certificates or any additions thereto which it has refused, withdrawn, suspended or otherwise restricted and, on request, about such certificates or any additions thereto which it has issued.

The ICG shall inform the EU Member States of the EU type-examination certificates it has issued, or any additions thereto, in cases where the harmonised standards whose references have been published in the Official Journal of the European Union have not been applied at all or have not been applied in full. EU Member States, the Commission and other notified bodies may, on request, obtain copies of EU type-examination certificates or their additions. On request, the Member States and the Commission may obtain a copy of the technical



członkowskie i Komisja mogą otrzymać kopię dokumentacji technicznej oraz wyniki badań przeprowadzonych przez JN.

documentation and the results of the tests carried out by the NB.

## 12. DOKUMENTY ZWIĄZANE

Ustawa z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku

Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/30/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie harmonizacji ustawodawstw państw członkowskich odnoszących się do kompatybilności elektromagnetycznej.

## 12. RELATED DOCUMENTS

Act of 13 April 2016 on conformity assessment and market surveillance systems

Directive 2014/30/EU of the European Parliament and of the Council of 26 February 2014 on the harmonisation of the laws of the Member States relating to electromagnetic compatibility.

## 13. SPIS FORMULARZY

- F1-P1-R7-2 Wniosek o ocenę zgodności
- F2-P1-R7-2 Przegląd wniosku i plan procesu oceny zgodności wyrobu
- F3-P1-R7-2 Raport z oceny zgodności urządzenia
- F4-P1-R7-2 Przegląd procesu i decyzja dotycząca certyfikacji
- F5-P1-R7-2 Certyfikat badania typu UE

## 13. LIST OF FORMS

- F1-P1-R7-2 Request for conformity assessment
- F2-P1-R7-2 Application review and plan for product conformity assessment process
- F3-P1-R7-2 Device Compliance Assessment Report
- F4-P1-R7-2 Process review and certification decision
- F5-P1-R7-2 EU type examination certificate

## 14. ZAŁĄCZNIKI

- Zał. Nr 1 Normy zawierające szczegółowe wymagania dla oceny zgodności wg dyrektywy 2014/30/UE

## 14. ANNEXES

- At. No. 1 Standards containing specific requirements for conformity assessment pursuant to Directive 2014/30/EU